

«Согласовано»:  
Председатель ПК

---

Н. А. Егорова

«Утверждаю»:  
Директор ГКОУ школы  
ст-цы Темиргоевской  
\_\_\_\_\_ Л. Н.Журба

**Положение**  
**о родительском контроле**  
**организации горячего питания обучающихся**  
**в ГКОУ школе ст-цы Темиргоевской**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся ГКОУ школы ст-цы Темиргоевской разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

- ст. 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года

1.2. Организация родительского контроля и качества питания может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участие в общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации

1.2.2. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав Комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **II. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

2.1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся.

2.2. Повышение культуры питания.

2.3. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд).

2.4. Рассмотрение обращений обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества и порядка в организации питания в школе.

## **III. Функции Комиссии**

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих мероприятиях:

- контроль за качеством и количеством приготовленной пищи в соответствии с меню;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **IV. Права и ответственность Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать организацию и качество питания обучающихся в школе.

4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Заслушивать на заседаниях отчет по обеспечению качественного питания обучающихся.

4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

## **V. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы и наделена полномочиями с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля организации качественного питания школьников.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.4. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считается правомочным присутствием не менее  $2/3$  ее членов.

## **VI. Документация Комиссии**

6.1. Заседания Комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем, сшиваются и печатаются.

6.2. Папка протоколов заседания Комиссии хранится у директора школы.